



OFFRE D'EMPLOI - ARCHÉO-QUÉBEC
Animateur : diffusion et promotion du patrimoine archéologique
(programme Jeunesse Canada au travail)

Archéo-Québec a pour mission de faire rayonner la richesse du patrimoine archéologique, le valoriser et le diffuser par des activités offertes à tous les publics.

SOMMAIRE DU POSTE :

Sous l'autorité de la Direction et la supervision de la responsable du contenu et de la communauté, la personne titulaire du poste devra concevoir, réaliser et animer des activités d'interprétation du patrimoine archéologique québécois. Ses actions de médiation feront prendre conscience aux participants de l'importance de l'archéologie au Québec.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS:

- À partir du matériel existant, participe à l'élaboration et la création des scénarios d'animation ludiques pour les activités d'interprétation archéologique estivales;
- Prépare le matériel, la logistique et le transport pour les kiosques d'animation archéologique dans le cadre des différents événements auxquels participe Archéo-Québec;
- Anime les ateliers d'interprétation archéologique (Archéo-Biblio) et les kiosques d'animation lors d'événements;
- Assure la gestion du matériel d'animation et veille à l'intégrité des artefacts lors des animations;
- Participe à la préparation des dossiers et de la logistique pour des conférences de presse pour le Mois de l'archéologie;
- Veille à la distribution des outils de promotions du Mois de l'archéologie;
- Rédige un bilan des activités d'animation à la fin de son mandat;
- Effectue toutes autres tâches connexes.

PROFIL RECHERCHÉ :

Formation : Études en cours ou complétées en anthropologie, archéologie, histoire, études classiques, animation et recherche culturelles, interprétation et médiation culturelle, muséologie ou toute autre formation pertinente.

Expérience :

- Au moins un an en animation, médiation ou interprétation.

Compétences :

- Connaissance et intérêt pour l'archéologie et/ou l'histoire du Québec.

- Grande autonomie, polyvalence et débrouillardise.
- Sens de l'organisation et bonnes habiletés en communication.
- Connaissances informatiques de base (Word, Excel et Outlook).
- Bonne maîtrise du français et connaissance de base de l'anglais.

Période d'affichage : jusqu'au 1^{er} mai 2020

Début du mandat : 18 mai 2020

Salaire : 14,25 \$ / heure

Les candidats doivent être admissibles au programme Jeunesse Canada au travail et le poste est conditionnel à l'obtention de la subvention.

Les candidats sont invités à nous envoyer leur C.V. accompagné d'une lettre de présentation par courriel à l'adresse suivante : info@archeoquebec.com

Les entrevues auront lieu dans les bureaux d'Archéo-Québec situé au 350, place Royale, Montréal (Québec) H2Y 3Y5. Elles seront réalisées par la directrice et la responsable des contenus et de la communauté selon un guide d'entrevue préalablement établi.